

WZÓR DZIENNIKA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

Okładka

organizator praktyki zawodowej

NUMER
z rejestru wydanych dzienników
praktyki zawodowej

.....

DZIENNIK PRAKTYKI ZAWODOWEJ

.....
imię i nazwisko kandydata odbywającego praktykę zawodową

LP.	CZYNNOŚCI KANDYDATA	DATA WYKONYWANIA CZYNNOŚCI	PODPIS OSOBY UPRAWNIONEJ*
1	2	3	4
	<p>TEMAT PROJEKTU OPERATU SZACUNKOWEGO**</p>		

* Czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.

** Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 marca 2014 r. w sprawie nadawania uprawnień zawodowych w zakresie szacowania nieruchomości (Dz. U. z 2020 r. poz. 1925).

**WYKAZ PROJEKTÓW OPERATÓW SZACUNKOWYCH WYKONANYCH
W RAMACH PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

Nr projektu	Temat projektu operatu szacunkowego	Cel wyceny	Podejście, metoda i technika	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
1					
2					
3					

Nr projektu	Temat projektu operatu szacunkowego	Cel wyceny	Podejście, metoda i technika	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
4					
5					
6					

POTWIERDZAM ZŁOŻENIE PROJEKTÓW OPERATÓW SZACUNKOWYCH

.....
miejsowość i data

.....
podpis prowadzącego praktykę zawodową

POTWIERDZAM ZREALIZOWANIE PROGRAMU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

.....
miejsowość i data

.....
podpis prowadzącego praktykę zawodową

POTWIERDZAM SPEŁNIENIE WARUNKÓW ODBYCIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ

.....
miejsowość i data

.....
podpis organizatora praktyki zawodowej

Dziennik zawiera stron.

Uwaga: Dziennik składa się z białej okładki i białych kartek, które są dwustronnie drukowane, o formacie strony A4 (210 × 297 mm), całość jest zszyta, a strony ponumerowane.

Załączniki:

- 1) Harmonogram praktyki zawodowej.
- 2) Wyjaśnienie zmian lub poprawek wprowadzonych w dzienniku praktyki zawodowej – o ile zostały dokonane.