

## **PROCEDURA**

### **DOTYCZĄCA BEZPIECZEŃSTWA PODCZAS ZAJĘĆ DODATKOWYCH**

1. Nauczyciel (instruktor, lektor) jest świadomy odpowiedzialności za życie i zdrowie dzieci, jaka na nim spoczywa, a w przypadku ich narażenia ponosi za to pełną odpowiedzialność dyscyplinarną. Troska o pełne bezpieczeństwo wychowanków powinna być priorytetem wszelkich jego działań.
2. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe przeprowadza je w czasie wynikającym z tygodniowego rozkładu zajęć, a w wyjątkowych sytuacjach – w czasie uzgodnionym z dyrektorem przedszkola.
3. Zajęcia prowadzone są zgodnie z zatwierdzonym planem pracy.
4. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe odbiera dzieci od wychowawcy grupy i od tego momentu odpowiada za ich bezpieczeństwo (aż do chwili przekazania dzieci z powrotem pod opiekę nauczyciela).
5. Nauczyciel/instruktor nie jest upoważniony do wydawania dzieci rodzicom (osobom upoważnionym do odbierania dzieci z przedszkola), zabiera i odprowadza wszystkie powierzone mu dzieci pod opiekę właściwego nauczyciela.
6. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe odprowadza i przyprowadza wszystkie dzieci razem. Nie dopuszcza się samowolnego wybiegania dzieci z zajęć.
7. Niedopuszczalne jest podczas dodatkowych zajęć, pozostawienie dzieci bez opieki.
8. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe na bieżąco zgłasza dyrektorowi lub nauczycielowi grupy zauważone niepokojące zachowania dzieci.
9. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe każdorazowo sprawdza obecność dzieci na zajęciach, odnotowuje w dzienniku stan liczbowy dzieci i temat zrealizowany w danym dniu.
10. Przed rozpoczęciem zajęć, osoba prowadząca zajęcia dodatkowe potwierdza swoje przyście u dyrektora przedszkola lub osoby go zastępującej. W przypadku nieobecności powinien wcześniej zgłosić dyrektorowi telefonicznie przyczynę tej nieobecności i uzgodnić termin odpracowania zaległości.
11. Osoba prowadząca zajęcia dodatkowe raz w roku, w terminie uzgodnionym z dyrektorem przedszkola, prezentuje rodzicom osiągnięcia dzieci nabyte podczas zajęć dodatkowych.