

Załącznik nr 2 wszedł w życie dnia 17.08.2024 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1247)

INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDAWANIA ŚWIADECTWA UKOŃCZENIA KURSU KWALIFIKACYJNEGO I OPIS ZABEZPIECZEŃ TEGO ŚWIADECTWA PRZED FAŁSZERSTWEM

I. Informacje ogólne dotyczące wydawania świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego

1. Świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego drukuje się dwustronnie na papierze zadrukowanym tłem giloszowym w kolorze zielonym 374 U. Tło gilosza jest wykonane w technice druku offsetowego.
2. Pierwsza strona świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego jest zadrukowana tłem giloszowym z literami RP. Druga strona świadectwa jest zadrukowana tłem giloszowym bez liter RP.
3. Świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego ma format 297 × 210 mm.
4. Świadectwo ukończenia kursu kwalifikacyjnego drukuje się na papierze offsetowym o gramaturze 90 g/m² niewykazującym luminescencji w promieniowaniu UV.

II. Opis zabezpieczeń świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego przed fałszerstwem

1. Zabezpieczenia w papierze:

- 1) papier niewykazujący luminescencji w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 2) papier uczulony na działanie odczynników chemicznych (zabezpieczony chemicznie);
- 3) znak wodny dwutonowy;
- 4) włókna zabezpieczające widoczne jedynie w świetle widzialnym (dwa włókna w różnych kolorach: czerwonym i niebieskim);
- 5) włókna zabezpieczające widoczne jedynie w promieniowaniu ultrafioletowym (dwa włókna w różnych kolorach: żółtym i niebieskim).

2. Zabezpieczenia w druku (awers):

- 1) technika druku: offset;
- 2) tło giloszowe;
- 3) mikrodruk o treści „Rzeczpospolita Polska”;
- 4) element graficzny (ramka gilosza) wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym;
- 5) zastosowanie farby aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym.

3. Zabezpieczenia w druku (rewers):

- 1) technika druku: offset;
- 2) tło giloszowe;
- 3) mikrodruk o treści „Rzeczpospolita Polska”;
- 4) element graficzny (ramka gilosza) wykonany farbą aktywną w promieniowaniu ultrafioletowym.

4. Personalizacja dokumentu wykonana z wykorzystaniem drukarki atramentowej lub innej równoważnej, której środek kryjący będzie zapewniał trwałą integrację z podłożem.

5. Oznaczenie indywidualne wykonane przez producenta blankietów dokumentów publicznych na pierwszej stronie blankietu, w prawej dolnej jego części, techniką druku typograficznego z zastosowaniem farby specjalnej, aktywnej w promieniowaniu ultrafioletowym.

6. Na oznaczenie indywidualne składają się dwie litery i siedem cyfr.

7. Obok oznaczenia indywidualnego, z lewej jego strony, producent blankietu dokumentu publicznego umieszcza skrót nazwy producenta tego blankietu, według schematu:

- 1) od czterech do siedmiu liter oznaczających skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem XXXX,
- 2) cztery cyfry oznaczające rok produkcji blankietu dokumentu publicznego, które umieszcza w miejscu oznaczonym we wzorze symbolem YYYY

— przy czym skrót nazwy producenta blankietu dokumentu publicznego i rok produkcji są wykonane w technice druku: offset.