

Ostatnia zmiana (Dz.U. z 2025 r. poz. 1889) — zaznaczona na czerwono (dot. odnośnika nr 2) —
weszła w życie dnia 15.01.2026 r.

WZÓR

PROTOKÓŁ PRAC ZESPOŁU AKREDYTACYJNEGO

powołanego przez
w dniu
w składzie:
przewodniczący zespołu akredytacyjnego

.....
(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa kuratora oświaty, którego jest przedstawicielem)

członkowie:

- 1)
(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa podmiotu, którego jest przedstawicielem)
- 2)
(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa podmiotu, którego jest przedstawicielem)
- 3)
(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa podmiotu, którego jest przedstawicielem)
- 4)
(imię i nazwisko, stanowisko, nazwa podmiotu, którego jest przedstawicielem)

INFORMACJE

O PLACÓWCE KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO, CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO, BRANŻOWYM CENTRUM UMIEJĘTNOŚCI ALBO INNYM PODMIOTEM PROWADZĄCYM KSZTAŁCENIE USTAWICZNE W FORMIE POZASZKOLNEJ ORAZ O FORMIE POZASZKOLNEJ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO

1. Forma pozaszkolna kształcenia ustawicznego, której dotyczy wniosek o przyznanie akredytacji
.....
.....
(nazwa formy pozaszkolnej, o której mowa w art. 117 ust. 1a ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737, 854, 1562 i 1635))
2. Placówka kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowe centrum umiejętności¹⁾ albo inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej²⁾
.....
.....
.....
.....
(nazwa, adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)
3. Organ prowadzący placówkę kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego albo branżowe centrum umiejętności
.....
.....
.....
(nazwa, adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

4. Dyrektor placówki kształcenia ustawicznego, dyrektor centrum kształcenia zawodowego, dyrektor branżowego centrum umiejętności albo osoba reprezentująca inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej

.....
(imię i nazwisko, a w przypadku osoby reprezentującej inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej – również stanowisko tej osoby)

5. Data złożenia wniosku o przyznanie akredytacji

.....

**OCENA KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO W FORMIE POZASZKOLNEJ,
KTÓREJ DOTYCZY WNIOSEK O PRYZNANIE AKREDYTACJI,
PROWADZONEGO PRZEZ PLACÓWKĘ KSZTAŁCENIA USTAWICZNEGO,
CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO, BRANŻOWE CENTRUM
UMIEJĘTNOŚCI ALBO INNY PODMIOT PROWADZĄCY KSZTAŁCENIE
USTAWICZNE W FORMIE POZASZKOLNEJ**

1. Zespół akredytacyjny zapoznał się z wnioskiem o przyznanie akredytacji i dołączonymi do niego dokumentami:³⁾

- 1) kopią aktu założycielskiego publicznej placówki kształcenia ustawicznego, publicznego centrum kształcenia zawodowego albo publicznego branżowego centrum umiejętności;
- 2) kopią zaświadczenia o wpisie niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego, niepublicznego centrum kształcenia zawodowego albo niepublicznego branżowego centrum umiejętności do ewidencji placówek niepublicznych prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) kopią statutu placówki kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowego centrum umiejętności albo innego podmiotu prowadzącego kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej;
- 4) kopią innego niż statut dokumentu stanowiącego podstawę funkcjonowania innego podmiotu prowadzącego kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej wraz z informacją o organizacji i zakresie działalności prowadzonej przez ten podmiot – w przypadku gdy podmiot ten nie posiada statutu;
- 5) własną oceną kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych prowadzonego przez placówkę kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowe centrum umiejętności albo inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej, opracowaną przez dyrektora placówki kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowego centrum umiejętności albo osobę reprezentującą inny podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej.

2. Przewodniczący zespołu akredytacyjnego powiadomił pismem z dnia nr o terminie i programie wizyty akredytacyjnej dyrektora placówki kształcenia ustawicznego, dyrektora centrum kształcenia zawodowego, dyrektora branżowego centrum umiejętności oraz organ prowadzący placówkę kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowe centrum umiejętności albo osobę reprezentującą podmiot prowadzący kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej.⁴⁾

3. Zespół akredytacyjny przeprowadził wizytę akredytacyjną w miejscu prowadzenia kształcenia ustawicznego w formie pozaszkolnej, której dotyczy wniosek o przyznanie akredytacji

(data i miejsce przeprowadzenia wizyty akredytacyjnej)

i stwierdził, co następuje:

1. Prowadzenie kształcenia w formie lub formach pozaszkolnych przez okres co najmniej 3 lat

- 1.1. Prowadzenie w sposób nieprzerwany kształcenia w formie lub formach pozaszkolnych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez okres co najmniej ostatnich 3 lat bezpośrednio przed dniem złożenia wniosku o przyznanie akredytacji na kształcenie ustawiczne w danej formie pozaszkolnej

.....
(tak/nie)³⁾

2. Opracowanie i stosowanie systemu zapewniania jakości kształcenia oraz systematyczne jego doskonalenie

- 2.1. Posiadanie i systematyczne modyfikowanie narzędzi monitorowania jakości kształcenia ustawicznego prowadzonego w formach pozaszkolnych

.....
(tak/nie)³⁾

- 2.2. Stosowanie i upowszechnianie nowatorskich rozwiązań programowo-metodycznych i organizacyjnych dotyczących kształcenia ustawicznego prowadzonego w formach pozaszkolnych

.....
(tak/nie)³⁾

- 2.3. Opracowywanie i wdrażanie rozwiązań służących podnoszeniu jakości kształcenia ustawicznego prowadzonego w formach pozaszkolnych

.....
(tak/nie)³⁾

- 2.4. Posiadanie, wykorzystywanie i systematyczne modyfikowanie narzędzi do ewaluacji kształcenia ustawicznego prowadzonego w formach pozaszkolnych

.....
(tak/nie)³⁾

- 2.5. Systematyczne analizowanie wyników ewaluacji i wykorzystywanie ich do modyfikowania programów nauczania, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, i organizacji kształcenia ustawicznego prowadzonego w formach pozaszkolnych

.....
(tak/nie)³⁾

3. Zapewnianie bazy wyposażonej w środki dydaktyczne – w zakresie danej formy pozaszkolnej

- 3.1. Zapewnianie własnych pomieszczeń dydaktycznych, które są wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz umożliwiają prawidłową realizację programu nauczania, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

- 3.2. Korzystanie z innych niż własne pomieszczeń dydaktycznych, które są wyposażone w sprzęt i pomoce dydaktyczne oraz umożliwiają prawidłową realizację programu nauczania, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
.....
(tak/nie)³⁾
- 3.3. Zapewnianie liczby pomieszczeń dydaktycznych odpowiedniej do liczby uczestników kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej
.....
(tak/nie)³⁾
- 3.4. Zapewnianie wyposażenia niezbędnego do realizacji kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej, które:
- 1) w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego, kursu umiejętności zawodowych i turnusu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników – jest zgodne z przepisami wydanymi na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 2) w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kursu kompetencji ogólnych – jest zgodne z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 1 lit. b–h ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 3.5. Zapewnianie nowoczesnego wyposażenia dydaktycznego umożliwiającego stosowanie form i metod pracy wynikających z potrzeb i specyfiki kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej
.....
(tak/nie)³⁾
- 3.6. Wykorzystywanie w prowadzeniu kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej, odpowiednio do potrzeb i specyfiki kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej, środków dydaktycznych, takich jak: tablica do pisania, rzutnik multimedialny, tablica interaktywna, kamera wideo, kamera internetowa, urządzenia pozwalające na przekaz dźwięku
.....
(tak/nie)³⁾
- 3.7. Wykorzystywanie w prowadzeniu kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej, odpowiednio do potrzeb i specyfiki kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej, pomocy dydaktycznych, takich jak: rysunki, fotografie, mapy, nagrania, schematy
.....
(tak/nie)³⁾
- 3.8. Zapewnianie uczestnikom kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej sprzętu komputerowego, kserokopiarki, skanera, drukarki i dostępu do Internetu,

odpowiednio do potrzeb i specyfiki kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej

.....
(tak/nie)³⁾

- 3.9. Zapewnianie uczestnikom kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej dostępu do literatury, materiałów dydaktycznych, w tym multimedialnych, czasopism oraz innych wydawnictw niezbędnych do prowadzenia kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej, w szczególności do literatury oraz środków i materiałów dydaktycznych określonych w programie nauczania, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

- 3.10. Systematyczne unowocześnianie bazy dydaktycznej zgodnie z aktualnymi potrzebami i postępem technicznym, w tym dokonywanie systematycznego przeglądu wyposażenia dydaktycznego oraz dostosowywanie tego wyposażenia do potrzeb i specyfiki kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej

.....
(tak/nie)³⁾

4. Zapewnienie wykwalifikowanej kadry w zakresie danej formy pozaszkolnej

- 4.1. Zapewnianie kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje określone odpowiednio w przepisach wydanych na podstawie art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r. poz. 986) lub na podstawie art. 120 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego, kursu umiejętności zawodowych, kursu kompetencji ogólnych i turnusu doksztalcania teoretycznego młodocianych pracowników

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 4.2. Zapewnianie kadry dydaktycznej posiadającej kwalifikacje zawodowe odpowiednie do rodzaju prowadzonego kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej – w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie branżowego szkolenia zawodowego i kursu, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 4.3. Posiadanie narzędzi do oceny pracy zatrudnionej kadry dydaktycznej

.....
(tak/nie)³⁾

- 4.4. Systematyczne ocenianie pracy zatrudnionej kadry dydaktycznej

.....
(tak/nie)³⁾

4.5. Rozpoznawanie potrzeb w zakresie doskonalenia zawodowego zatrudnionej kadry dydaktycznej i tworzenie warunków do prowadzenia tego doskonalenia

.....
(tak/nie)³⁾

5. Zapewnianie programu nauczania, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – w zakresie danej formy pozaszkolnej

5.1. Korzystanie z własnego programu nauczania, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

5.2. Korzystanie z innego niż własny programu nauczania, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

5.3. Zapewnianie, że programy nauczania, o których mowa w poz. 5.1 i 5.2, zawierają:

1) nazwę formy kształcenia

.....
(tak/nie)³⁾

2) czas trwania kształcenia

.....
(tak/nie)⁴⁾

3) liczbę godzin kształcenia, z tym że:

.....
(tak/nie)³⁾

a) w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego – uwzględniają minimalną liczbę godzin kształcenia zawodowego określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, z tym że w przypadku kwalifikacyjnego kursu zawodowego prowadzonego w formie zaocznej minimalna liczba godzin kształcenia zawodowego nie jest mniejsza niż 65 % minimalnej liczby godzin kształcenia zawodowego określonej dla danej kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 tej ustawy

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

b) w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kursu umiejętności zawodowych – uwzględniają minimalną liczbę godzin kształcenia zawodowego określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, z tym że w przypadku kursu umiejętności zawodowych w zakresie efektów kształcenia właściwych dla dodatkowych umiejętności zawodowych

określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 tej ustawy minimalna liczba godzin kształcenia nie jest mniejsza niż 50

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 4) sposób organizacji kształcenia

.....
(tak/nie)³⁾

- 5) wymagania wstępne dla słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych i uczestników kształcenia ustawicznego w innych formach pozaszkolnych, które w przypadku słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego i uczestników kursu umiejętności zawodowych uwzględniają także szczególne uwarunkowania związane z kształceniem w zawodzie lub kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie określone w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

- 6) ogólne cele i zadania kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego określone w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

- 7) cele kształcenia i sposoby ich osiągania, z uwzględnieniem możliwości indywidualizacji pracy słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub uczestników kursu umiejętności zawodowych, kursu kompetencji ogólnych, turnusu dokształcania teoretycznego młodocianych pracowników, branżowego szkolenia zawodowego i kursu, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, w zależności od ich potrzeb i możliwości

.....
(tak/nie)³⁾

- 8) cele kształcenia właściwe dla kwalifikacji wyodrębnionej w zawodzie szkolnictwa branżowego określone w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe – w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego

.....
(tak/nie)³⁾

- 9) plan nauczania określający nazwę zajęć oraz ich wymiar

.....
(tak/nie)³⁾

- 10) treści nauczania w zakresie poszczególnych zajęć, z tym że w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie branżowego szkolenia zawodowego treści nauczania są opisane w formie oczekiwanych efektów kształcenia: wiedzy lub umiejętności zawodowych w zakresie jednej z dziedzin

zawodowych, przydatnych do wykonywania zawodu, w tym kształtujących umiejętności cyfrowe i umiejętności związane z transformacją ekologiczną

.....
(tak/nie)³⁾

- 11) opis efektów kształcenia, a w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub kursu umiejętności zawodowych – uwzględniają również efekty kształcenia i kryteria weryfikacji tych efektów określone w przepisach wydanych na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

- 12) wykaz literatury oraz niezbędnych środków i materiałów dydaktycznych

.....
(tak/nie)³⁾

- 13) sposób i formę przeprowadzenia zaliczenia albo egzaminu, którym kończy się kształcenie ustawiczne w danej formie pozaszkolnej

.....
(tak/nie)³⁾

6. Zapewnianie warunków realizacji praktycznej nauki zawodu – w przypadku ubiegania się o akredytację na kształcenie ustawiczne w formie kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub kursu umiejętności zawodowych

- 6.1. Posiadanie wyposażenia zgodnego z przepisami wydanymi na podstawie art. 46 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, zapewniającego warunki realizacji praktycznej nauki zawodu

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 6.2. W przypadku realizacji praktycznej nauki zawodu poza placówką kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowym centrum umiejętności albo innym podmiotem prowadzącym kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej:

- 1) zawarcie umowy o praktyczną naukę zawodu z podmiotem przyjmującym słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub uczestników kursu umiejętności zawodowych na praktyczną naukę zawodu

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 2) nadzorowanie realizacji programu praktycznej nauki zawodu

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 3) realizowanie współpracy z podmiotem przyjmującym słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub uczestników kursu umiejętności zawodowych na praktyczną naukę zawodu

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 4) zapewnianie ubezpieczenia słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub uczestników kursu umiejętności zawodowych od następstw nieszczęśliwych wypadków

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 5) akceptacja instruktorów praktycznej nauki zawodu i opiekunów praktyk zawodowych wyznaczonych przez podmiot przyjmujący słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub uczestników kursu umiejętności zawodowych na praktyczną naukę zawodu lub wyznaczanie do prowadzenia praktycznej nauki zawodu nauczycieli praktycznej nauki zawodu

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

- 6) zapewnianie spełnienia przez podmiot przyjmujący słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego lub uczestników kursu umiejętności zawodowych na praktyczną naukę zawodu warunków określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 120 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾

7. Zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji kształcenia w danej formie pozaszkolnej

- 7.1. Zapewnianie bezpiecznych i higienicznych warunków realizacji kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej w miejscach, w których jest prowadzone to kształcenie

.....
(tak/nie)³⁾

8. Udostępnienie uczestnikom danej formy pozaszkolnej materiałów dydaktycznych

- 8.1. Udostępnianie uczestnikom danej formy pozaszkolnej własnych materiałów dydaktycznych

.....
(tak/nie)³⁾

- 8.2. Udostępnianie uczestnikom danej formy pozaszkolnej innych niż własne materiałów dydaktycznych

.....
(tak/nie)³⁾

9. Prowadzenie dokumentacji kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

- 9.1. Prowadzenie dokumentacji kształcenia ustawicznego w danej formie pozaszkolnej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 117 ust. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

.....
(tak/nie)³⁾

9.2. Dokumentacja, o której mowa w poz. 9.1, obejmuje:

- 1) program nauczania
.....
(tak/nie)³⁾
- 2) dziennik zajęć
.....
(tak/nie)³⁾
- 3) ewidencję wydanych zaświadczeń o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 4) ewidencję wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu umiejętności zawodowych
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 5) ewidencję wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu kompetencji ogólnych
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 6) ewidencję wydanych zaświadczeń o ukończeniu turnusu doskonalenia teoretycznego młodocianych pracowników
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 7) ewidencję wydanych zaświadczeń o ukończeniu kursu, o którym mowa w art. 117 ust. 1a pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 8) ewidencję wydanych branżowych certyfikatów umiejętności
.....
(tak/nie/nie dotyczy)³⁾
- 9) protokół przeprowadzonego zaliczenia albo egzaminu, którym kończy się kształcenie ustawiczne w danej formie pozaszkolnej
.....
(tak/nie)³⁾

Na podstawie wniosku o przyznanie akredytacji i dołączonych do niego dokumentów oraz po przeprowadzeniu oceny stanu faktycznego w trakcie wizyty akredytacyjnej zespół akredytacyjny ustalił ocenę kształcenia ustawicznego w formie pozaszkolnej:

.....
(nazwa formy pozaszkolnej)

Zespół akredytacyjny przeprowadził głosowanie w obecności członków zespołu.

Wyniki głosowania:

liczba głosów za

liczba głosów przeciw

liczba głosów wstrzymujących się

Zespół akredytacyjny stwierdza, że kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej:

.....
(nazwa formy pozaszkolnej)

przewodzone przez

.....
(nazwa, adres, numer telefonu, adres poczty elektronicznej placówki kształcenia ustawicznego, centrum kształcenia zawodowego, branżowego centrum umiejętności albo innego podmiotu prowadzącego kształcenie ustawiczne w formie pozaszkolnej)

1) **spełnia warunki wymagane do uzyskania akredytacji.**⁴⁾

2) **nie spełnia warunków wymaganych do uzyskania akredytacji.**⁴⁾

Podpis przewodniczącego zespołu akredytacyjnego

.....
(imię i nazwisko)

Podpisy członków zespołu akredytacyjnego:

1.
(imię i nazwisko)

2.
(imię i nazwisko)

3.
(imię i nazwisko)

4.
(imię i nazwisko)

.....
(miejscowość i data)

¹⁾ Należy wpisać wymagane dane dotyczące publicznej lub niepublicznej placówki kształcenia ustawicznego, publicznego lub niepublicznego centrum kształcenia zawodowego albo publicznego lub niepublicznego branżowego centrum umiejętności.

²⁾ Należy wpisać wymagane dane dotyczące podmiotu prowadzącego działalność oświatową, o której mowa w art. 170 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, organu lub urzędu publicznych służb zatrudnienia, jednostki Ochotniczych Hufców Pracy, agencji zatrudnienia, instytucji szkoleniowej, organizacji pracodawców oraz związku zawodowego, o którym mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 440 i 1661), prowadzących działalność edukacyjno-szkoleniową.

³⁾ Należy zaznaczyć właściwe.

⁴⁾ Należy skreślić niewłaściwe.