

WZÓR

MON – Mu/.....

Seria ..... Nr .....

.....  
(pieczęć wojskowego komendanta uzupełnień)

....., dnia ..... r.

**KARTA PRZYDZIAŁU KRYZYSOWEGO**

Na podstawie art. 99a ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 144, z późn. zm.):

Pan(i) .....  
(stopień wojskowy, imiona i nazwisko)

syn/córka ....., Nr PESEL \_ \_ \_ \_ \_  
(imię ojca)

posiadający(-ca) książeczkę wojskową ..... w dniu .....  
(seria, numer) (data)

zawarł(a) kontrakt ...../..... na wykonywanie obowiązków w ramach  
(seria, numer)  
Narodowych Sił Rezerwowych.

Wyżej wymienionemu żołnierzowi rezerwy nadaje się przydział kryzysowy w .....  
.....  
(numer/nazwa i adres jednostki wojskowej)

na .....  
(stanowisko lub funkcja oraz nr specjalności wojskowej, pododdział)

na okres od dnia ..... do dnia .....  
(okres, na który nadano przydział kryzysowy)

Łączny dotychczasowy okres posiadania przez wyżej wymienionego żołnierza rezerwy przydziałów kryzysowych wynosi .....  
(okres w latach, miesiącach, dniach)

## POUCZENIE

Utrata karty przydziału kryzysowego nie zwalnia żołnierza rezerwy z wykonywania obowiązków wynikających z nadania tego przydziału. O utracie karty przydziału kryzysowego należy niezwłocznie zawiadomić właściwego wojskowego komendanta uzupełnień.

Od karty przydziału kryzysowego przysługuje odwołanie do Szefa Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego w ..... w terminie czternastu dni od dnia otrzymania karty, za pośrednictwem Wojskowego Komendanta Uzupełnień w .....

.....  
(stopień wojskowy, imię i nazwisko, stanowisko służbowe, podpis)

(odcisk  
pieczęci)

### Otrzymują:

egz. nr 1 – .....

(żołnierz rezerwy)

egz. nr 2 – Wojskowy Komendant Uzupełnień w .....

egz. nr 3 – Dowódca Jednostki Wojskowej .....

Potwierdzam odbiór karty przydziału kryzysowego .....

.....  
(data, nazwisko, imiona i podpis przyjmującego)