

.....  
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(Numer REGON – EKD)

.....  
(imię i nazwisko pracownika)

## **INFORMACJA O WARUNKACH ZATRUDNIENIA NIEOBJĘTYCH UMOWĄ O PRACĘ**

W związku z zawarciem z Panem/Panią umowy o pracę dokonanym w dniu .....  
informuję Pana/Panią, zgodnie z art. 29 § 3 Kodeksu pracy, o następujących warunkach  
zatrudnienia:

1. Obowiązujące Pana/Panią normy dobowe i tygodniowe .....
2. Wypłata wynagrodzenia za pracę jest dokonywana .....
3. Wymiar przysługującego Panu/Pani urlopy wypoczynkowego .....
4. Obowiązująca Pana/Panią długość okresu wypowiedzenia umowy o pracę .....
5. Jest Pan/Pani objęty/objęta przepisami układu zbiorowego pracy .....

.....  
(nazwa u.z.p., data zawarcia oraz strony układu)

.....  
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę  
albo osoby upoważnionej do składania oświadczeń  
w imieniu pracodawcy)

Poinformowanie pracownika o jego warunkach zatrudnienia, o których mowa powyżej w pkt 1–4, może nastąpić przez pisemne wskazanie odpowiednich przepisów prawa pracy (dotyczy to przepisów Kodeksu pracy, innych ustaw lub u.z.p. i regulaminów obowiązujących u danego pracodawcy).