

.....
(pieczęć nagłówkowa pracodawcy)

.....
(miejsowość i data)

.....
(Numer REGON – EKD)

WYPOWIEDZENIE WARUNKÓW UMOWY O PRACĘ ZAWARTEJ NA CZAS NIEOKREŚLONY

Pani/Pan

.....
(imię i nazwisko)

Wypowiadam Pani/Panu umowę o pracę zawartą w dniu w części
dotyczącej

(wskazać postanowienia umowy o pracę podlegające wypowiedzeniu)

z zachowaniem okresu wypowiedzenia, który upłynie w dniu

(wskazać długość okresu wypowiedzenia)

Przyczyną wypowiedzenia dotychczasowych warunków umowy o pracę jest

Po upływie okresu wypowiedzenia, tj. od dnia proponuję następujące,
nowe warunki umowy o pracę:

Pozostałe warunki umowy o pracę nie ulegają zmianie.

Jeżeli Pani/Pan przed upływem połowy okresu wypowiedzenia, tj. do dnia
nie złoży oświadczenia o odmowie przyjęcia nowych warunków umowy o pracę, będzie to
równoznaczne z wyrażeniem zgody na proponowaną zmianę warunków umowy.

W razie odmowy przyjęcia przez Panią/Pana zaproponowanych warunków umowy o pracę,
umowa rozwiąże się z upływem okresu wypowiedzenia, tj. z dniem

Jednocześnie informuję, iż w terminie 7 dni od dnia doręczenia niniejszego pisma przysługuje
Pani/Panu prawo wniesienia odwołania do Sądu Rejonowego–Sądu Pracy w

(siedziba sądu)

Przed upływem tego terminu może Pani/Pan złożyć wniosek o wszczęcie postępowania
pojednawczego przed Komisją Pojednawczą*

(siedziba komisji)

.....
(potwierdzenie odbioru przez pracownika – data i podpis)

.....
(podpis pracodawcy lub osoby reprezentującej pracodawcę
albo osoby upoważnionej do składania oświadczeń
w imieniu pracodawcy)

* Dotyczy pracodawcy, u którego została utworzona komisja pojednawcza.